

ماهر خميس عمر بامقطن



المؤهلات العلمية:

- دكتوراة إدارة الجودة والتطوير
- ماجستير إدارة أعمال
- بكالوريوس إدارة أعمال
- رخصة مستشار اداري معتمد

الخبرات العملية:

- مدير مكتب المدير التنفيذي بجمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع
- متابعة القرارات الصادرة من الجمعية العمومية ومجلس إدارة الجمعية
- متابعة الشؤون المالية والإدارية للجمعية
- متابعة استيفاء ما للجمعية من حقوق وتأدية ما عليها من التزامات
- اعداد عقود الاتفاقيات ومذكرات التعاون والتفاهم مع الجهات
- الإعداد والتحضير والتوثيق لاجتماعات الجمعية العمومية ومجلس الإدارة واللجان المنبثقة من مجلس الإدارة واجتماعات الموظفين والاجتماعات مع الجهات ذات العلاقة
- إعداد تقارير سير عمل الجمعية
- تنسيق وتنظيم وجدولة الاجتماعات لمكتب الرئيس المباشر
- الاجابة على الاستفسارات والمراسلات
- متابعة أقسام الجمعية فيما يخص قرارات الإدارة العليا أو مكتب الرئيس
- متابعة وتنفيذ ملف الخطة الاستراتيجية للجمعية
- مساندة الاقسام على إعداد وتنفيذ خططها
- العمل على تحسين وتطوير اجراءات وعمليات التخطيط
- السعي لحصول الجمعية على شهادة التميز في العمل المؤسسي
- المساهمة في اتخاذ قرارات المنظمة لسير عملها بما يتوافق مع اللوائح والصلاحيات المعتمدة
- المشاركة في اللجان
- المساهمة في وضع الخطة الاستراتيجية و الخطة التنفيذية والموازنة التقديرية للجمعية
- إدارة مواقع التواصل الاجتماعي
- التواصل المباشرة مع كبار الداعمين والجهات المانحة
- إعداد وتطوير ملف الحوكمة
- مؤسسة المدينة المنورة الخيرية لتنمية المجتمع
- مجموعة بن لادن السعودية
- مجلس التنسيق بن الجمعيات الخيرية بمنطقة المدينة المنورة
- مكتب أكنان للاستشارات الهندسية
- الشركة السعودية لمشروعات البيئة المحدودة
- شركة العراب
- شركة الرؤى الرقمية
- شركة القمم الهندسية
- مجموعة المجد الفندقية
- شركة منازل للفنادق

أبرز المناصب الإدارية والقيادية:

- مستشار إداري لعدد (5) جهات
- مطور أعمال لعدد (6) جهات
- مستشار حوكمة لعدد (4) جهات
- مدير مكتب المدير التنفيذي.
- مدير مكتب الأمين العام
- مشرف وحدة الاستقطاب والتوظيف
- سكرتير مكتب المدير التنفيذي
- سكرتير مجلس كرسي سمو الأميرة الدكتورة الجوهرة بنت فهد آل سعود
- مسؤول وحدة شؤون الموظفين
- مدير العلاقات الدولية بجامعة أكاديميون العالمية
- عضو المجلس الاستشاري باتحاد الإعلام العالمي

أبرز الإنجازات:

- تأسيس وقف جمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع.
- تأسيس جمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع
- المساهمة في تفعيل مجلس التنسيق بين الجمعيات الخيرية بمنطقة المدينة المنورة

معلومات التواصل

+966531316634

maher.bamqten@gmail.com

المهارات الاحترافية والقيادية

- التواصل الفعال
- القدرة على التحليل والتفكير الاستراتيجي
- القدرة على اتخاذ القرارات المستتيرة
- إدارة الوقت
- القدرة على التخطيط وإدارة المشاريع
- القدرة على تنظيم الوقت والأولويات
- القدرة على حل المشكلات واتخاذ إجراءات فعالة
- القدرة على الابتكار والتفكير الإبداعي
- القدرة على بناء وإدارة الفرق
- قيادة الموظفين وتحفيزهم
- تطوير وتمكين الموارد البشرية
- القدرة على التفاوض وحل النزاعات
- القدرة على بناء علاقات قوية
- القدرة على التعلم السريع والتطوير المستمر

المهارات اللغوية

English

Arabic



ماهر خميس عمر بامقطن

الشهادات التقديرية والشهادات الأخرى:

- خطاب شكر من سمو الأميرة نوف بنت محمد بن عبدالله آل سعود الرئيس التنفيذي المكلف بمؤسسة الملك خالد الخيرية
- درع شكر وتقدير من معالي الدكتور بندر بن محمد حجار رئيس مجلس إدارة جمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع
- درع شكر وتقدير من جمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع
- درع شكر وتقدير من رئيس جمعية وفادة التطوعية لخدمة زائري المدينة المنورة سعادة الأستاذ الدكتور هاشم بن حمزه نور

نقاط القوة

- قدرة عالية على الإقناع والتأثير على الآخرين، وأستمتع بمساعدة الآخرين وجعل حياتهم أفضل.
- عملي، أحب إنجاز الأمور بما في ذلك حل المشكلات والتحديات العملية.
- مبادر وأعبر عن رأيي بكل سهولة.
- أتمتع بشخصية ودودة، أتعرف على الآخرين بسهولة وأتواصل معهم بشكل جيد.
- منظم ومنهجي في تفكيري وطريقة عملي، ولدي القدرة على الاستفادة من ذلك في مجال عملي.
- منطقي وموضوعي، وأستطيع الوصول إلى صلب المشكلة بسرعة أكبر من الأشخاص العاطفيين.
- حاسم ولدي القدرة على تبسيط المسائل الأكثر تعقيدًا إلى موضوعات بسيطة.
- التركيز على العمل الجماعي وأهتم بمصلحة الفريق على حساب تحقيق النجاح الشخصي.

الدورات المكتسبة:

- أكثر من (40) دورة تدريبية في المجالات التالية
- الادارة التنفيذية للمنظمات غير الربحية
- تنمية الموارد المالية
- ريادة الأعمال
- الريادة في الجودة الشاملة
- التخطيط الاستراتيجي
- PMP إدارة المشاريع
- مهارات واساسيات الكمبيوتر
- إدارة المشروعات الناشئة
- التطوير الذاتي
- المراجع الداخلي المعتمد CIA
- الحوكمة
- نظم إدارة الأداء
- مؤشرات الأداء الرئيسية

اللجان

- اللجنة التنفيذية بجمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع
- لجنة المراجعة الداخلية بجمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع
- لجنة الزكاة بجمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع
- لجنة الاستثمار وتنمية الموارد المالية بجمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع
- لجنة العلاقات العامة والإعلام بجمعية المدينة المنورة الأهلية لتنمية المجتمع